



PASE
helhedsorienteret
undervisningsmateriale

v/ Vinni Bonde og Anne Marie Kjærsgaard

Dagens oplæg



- PASE som projekt
- Hvad indeholder PASE-materialet
- Forskellige måder at tilrettelægge PASE-undervisningen på
- Katrine og Mettes erfaringer med PASE-materialet
- Opgave fra materialet
- Drøftelse
- Praktiske informationer

PASE som projekt



Udfordringen omkring PASE

Muligheder for at løse udfordringen

Projektmidler fra:

Region Syddanmark – Uddannelsespuljen

Samarbejdsskoler:

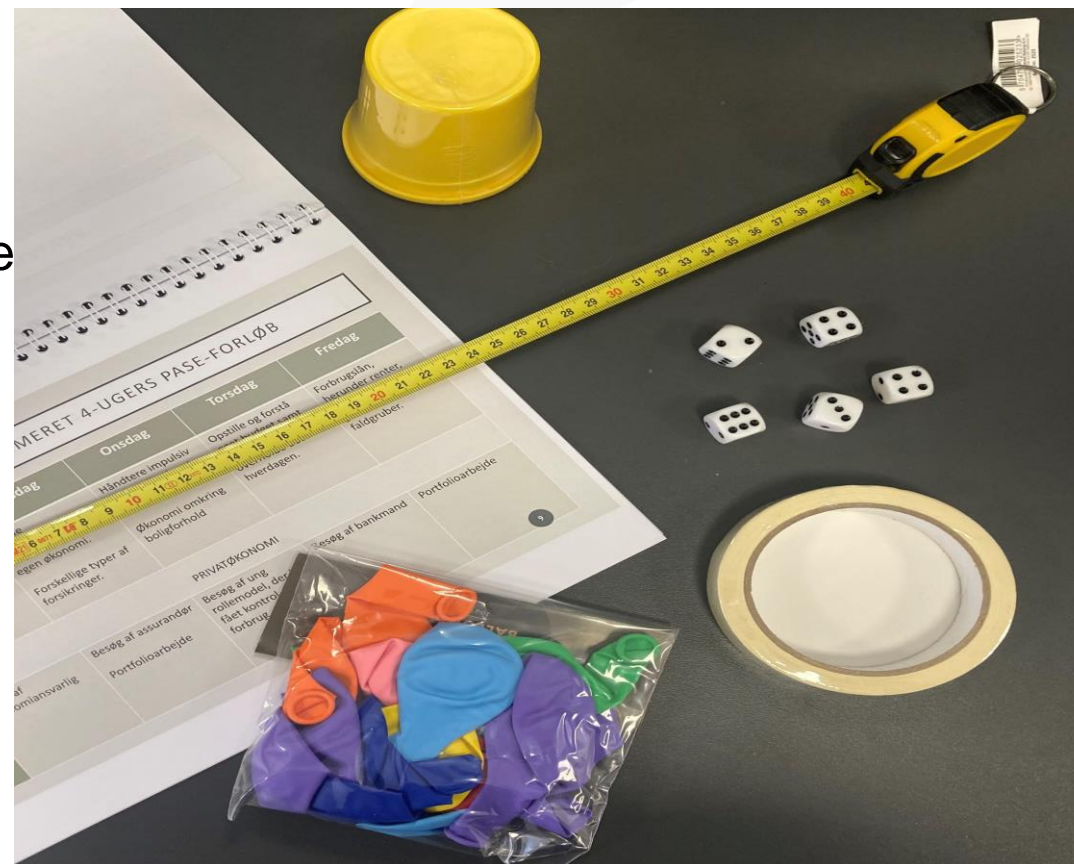
FGU Syd- og Midtfyn

FGU Kolding & Vejen

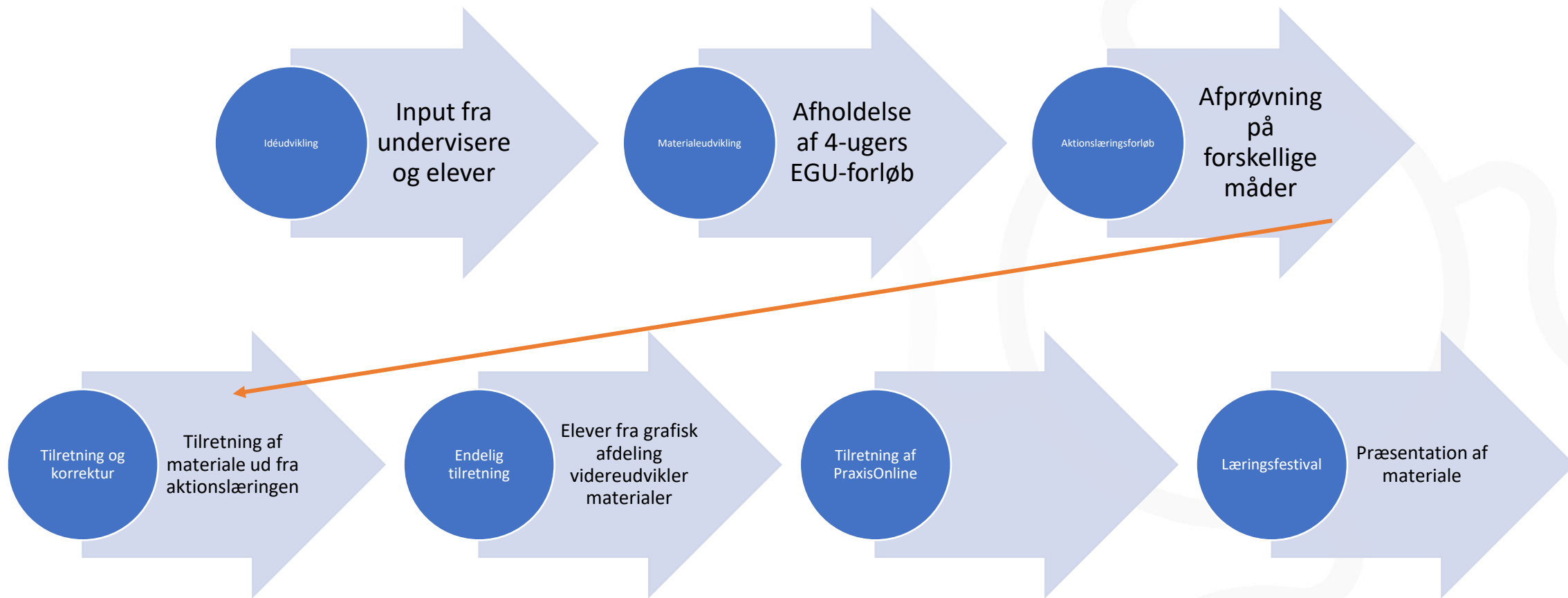
Stor tak til alle, der har været med til at udvikle, afprøve og give feedback på materialet – og en særlig tak til Kirsten Duelund Hansen fra FGU Syd- og Midtfyn.

Formålet med materialet

- Aktivering af sanserne
- Differentiering og fokus på forskellige læringsstile
- Mulighed for udvælgelse og portfolio-venlig
- Nemt at gå til
- Delbart!
- Ambitiøst mål: Vi vil nå samtlige læringsmål i fagbilaget
- ”Kuffert” med ”lækkert” materiale



Processen omkring udviklingen



Video om "PASE-kassen"

Før musen ind over den
sorte firkant – så kommer
der en playknap frem
forneden 😊

Hvad indeholder PASE-materialet

- 4 materialesamlinger
 - Privatøkonomi
 - Arbejdspladslære
 - Samarbejds lære
 - Erhvervslære
 - Alle målpinde er bearbejdet og afsluttes med delopgaver med bedømmelseskriterier
 - Opbygning omkring en case
- Materialer – se, røre, bevægelse, lytte
- Vejledning
 - Standpunktsbedømmelse og dokumentation
 - Instruktion i opgaveformulering og bedømmelseskriterier for PASE
 - Eksempler på bedømmelseskriterier for PASE
- Adgang til PASE-materialet på PraxisOnline



Eksempel på PASE-forløb (slide 8 – 11)

SAMARBEJDSLÆRE – INTRO – 1. UGE					
Uge 4	Mandag 20.1	Tirsdag 21.1	Onsdag 22.1	Torsdag 23.1	Fredag 24.1
8.30 – 9.00	Opstartsdag 9.00 – 14.00	Samarbejdsøvelser	Smalltalk og samarbejdsøvelser	Præsentation af DGI og bevægelse	Den første uge Praxisonline
Mad: 9.00 – 9.20 Pause: 9.20 – 9.40	Deltagere: Vejledere, elever og undervisere	<i>Mental Sundhed</i>	<i>Mental Sundhed</i>	<i>Samarbejdsøvelser</i>	<i>Evaluering</i>
9.40 – 10.45 10.50 – 11.50	Morgenmad med præsentation af forløb, vejledere og undervisere /Ole	Pizza-bagning Lav en plan + læg et budget Indkøb Produktion Spisning	<u>Woop i byen</u> Spil/bevægelse i byrummet "Forstå en opgave"	Gåtur til bokseklubben	Vi får styr på den første uge af forløbet
	Præsentation af: Buddy-konceptet Skema og input <u>iMovie</u> som portfolio (med eksempel) Facebook-gruppe (til fotos, video mv.)	<i>Samarbejde og økonomi</i>	Vejle Kulturmuseum i Spinderihallerne "Informationssøgning i fællesskabet"	10.00 – 11.30 Bokseklubben Wedala med Patrick og Lars	Portfolio
PAUSE Mad: 11.50 – 12.10 Pause: 12.10 – 12.30	Rundvisning på Boulevarden 15 og 19			<i>Foreningslivet</i>	10.30 – 12.00 Omar <i>Foreningslivet</i>
12.30 – 14.15		<u>iMovie</u> Hvordan laver man en præsentation?	Badminton med Morten og AGU-holdet	Sundhed og betydningen for et godt liv Mental SundhedsABC	Weekend 😊
Undervisere	<i>Introduktion</i> Troels, Anne Marie, Vejledere	<i>Præsentation</i> Anne Marie	<i>Samarbejde på tværs</i> Anne Marie	<i>Mental Sundhed</i> Anne Marie	Anne Marie

ARBEJDSPLADSLÆRE – persontyper, kommunikation og konflikthåndtering – 2. uge

Uge 5	Mandag 27.1	Tirsdag 28.1	Onsdag 29.1	Torsdag 30.1	Fredag 31.1
8.30 – 9.00	Samarbejdsøvelse: "Hvisk en sætning" + "Giv en arbejdsbeskrivelse" <i>Kommunikation</i>	Ansvarelig for dagen: Mette (Fredericia)	Opvarmning: Hvad er personprofiler – og hvad kan vi bruge dem til? <i>Personprofiler</i>	Konflikthåndtering Konflikter på arbejdspladsen (øvelse) <i>Konflikthåndtering</i>	Besøg hos AAB Hvordan får jeg en ungdomsbolig? Kontaktperson: Per Laursen <i>Boligsøgning</i>
<u>Morgenm:</u> 9.00 – 9.20 Pause: 9.20 – 9.40					
9.40 – 10.45 10.50 – 11.50	Materiale fra Praxisonline "Snakke-kort" En tur ud i byen – hvordan kommunikeres "byen" og folk <i>Kommunikation</i>		9.40 – 10.45 Persontyper gennemgang + øvelser <i>Personprofiler</i>	10.00 – 11.30 Bokseklubben Wedala med Patrick og Lars <i>Foreningslivet</i>	10.30 – 11.00 Hvad har du lavet i denne uge? <i>Portfolio</i>
			10.00 – 11.50 Persontyper Test på computer <i>Personprofiler</i>	11.30 – 11.50 Gåtur hjem til skolen	11.00 – 12.00 Omar <i>Fællesskaber</i>
Pause Frokost: 11.50 – 12.10 Pause: 12.10 – 12.30					
12.30 – 14.15	13.00 – 14.00 Besøg på Ungehuset Værket, Ved Vandværket 1, 7100 <i>Fællesskaber</i>	Arbejde med <u>portfolio</u>	Åben vejledning ved EGU-vejlederne <u>iMovie</u> - Portfolio	Besøg af leder i hjemmeplejen <i>Konflikthåndtering</i>	Arbejde med <u>portfolio</u>
Underviser	Troels	Mette og Anne Marie	Ole og Anne Marie	Anne Marie Bokseklubben	Anne Marie Omar

Erhvervslære – e-boks, Borger.dk, mental sundhed og demokrati– 3. uge

Uge 6	Mandag 3.2	Tirsdag 4.2	Onsdag 5.2	Torsdag 6.2	Fredag 7.2		
8.30 – 9.00	Afgang fra Boulevarden kl. 9.15. Ansvarlig for dagen: Ole (Grindsted) LEGOHOUSE Kl. 10.00 – 14.00 Anne Marie og dansk/matematikholdet deltager også 24 personer i alt	Afgang fra Boulevarden kl. 9.15 Ansvarlig for dagen: Jakob (Middelfart) KO-GÅRD Kl. 9.45 – 14.00	Brainstorm: Hvad er Borgerservice? <i>Borgerservice</i>	Brainstorm: Hvad er en fagforening? <i>Fagforening</i>	SundhedsABC		
<u>Morgenm:</u> 9.00 – 9.20 Pause: 9.20 – 9.40							
9.40 – 10.45 10.50 – 11.50			Kl. 10.00 – 14.00	Kl. 9.45 – 14.00	Kl. 10.00 – 11.00 Besøg på Borgerservice Kontaktperson: Berit <u>e-boks, Borger.dk</u>	Besøg på FOA Fagforening og demokrati	9.30 – 11.30 Knud Erik Vejle Skytteforening , Nørremarksvej 157, 7120 Vejle <i>Fællesskaber</i>
PAUSE Frokost: 11.50 – 12.10 Pause: 12.10 – 12.30							
12.30 – 14.15					Madlavning med Marlene Mad til 10 kr. om dagen <i>Budget og økonomi</i>	Det personlige budget <i>Budget og økonomi</i>	Arbejde med <u>portfolio</u>
Underviser	Troels Ole Anne Marie	Anne Marie Jakob	Anne Marie	Anne Marie	Anne Marie		

Privatøkonomi – budget, lønseddel, gæld og opsparing – 4. uge

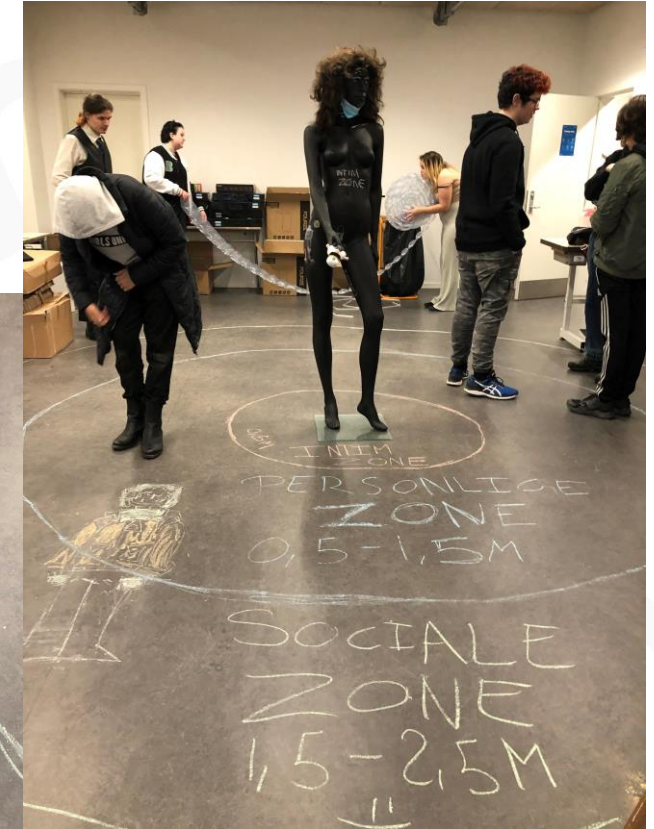
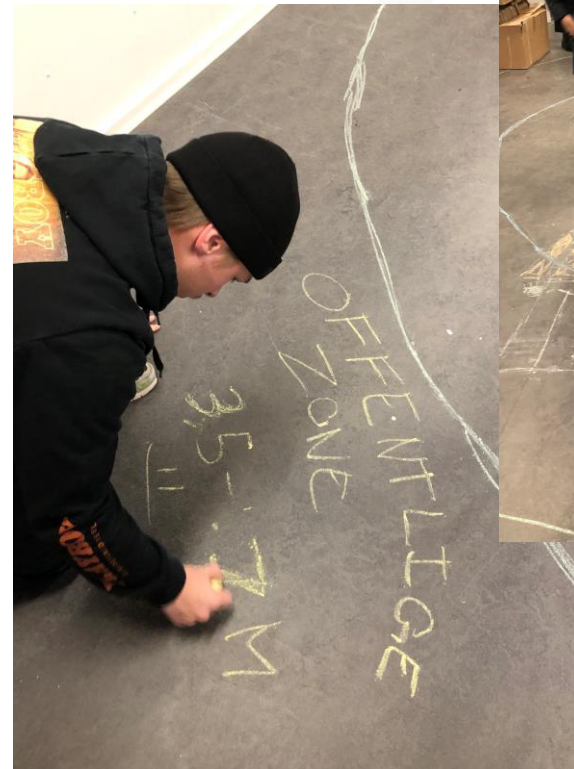
Uge 7	Mandag 10.2	Tirsdag 11.2	Onsdag 12.2	Torsdag 13.2	Fredag 14.2
8.30 – 9.00	Samarbejdsøvelser Smalltalk "Hvad er en god økonomi?" <i>Privatøkonomi</i>	Brainstorm Bank og penge Privatøkonomi	<h1>Eksamen</h1>		
<u>Morgenm:</u> 9.00 – 9.20 Pause: 9.20 – 9.40					
9.40 – 11.50	Demokratiske processer Besøg hos Anja Daugaard Rettigheder og pligter som borger i Danmark <i>Demokrati</i>	Besøg af Lars Revsgaard fra Spar Nord <i>Penge, lån, gæld mv.</i> Marianne - lønkonsulent Lønsedlen – hvad står der lige der? <i>Lønseddel</i>			
PAUSE Frokost: 11.50 – 12.10 Pause: 12.10 – 12.30					
12.30 – 14.15	Hvad kan en kommune hjælpe med?	Færdiggørelse af <u>portfolio</u> og prøveeksamen			
					Afrunding og TILLYKKE 😊
Underviser	Troels		Anne Marie	Anne Marie	Anne Marie + censor

EKSEMPEL PÅ ÅRSPLAN 1. HALVÅR

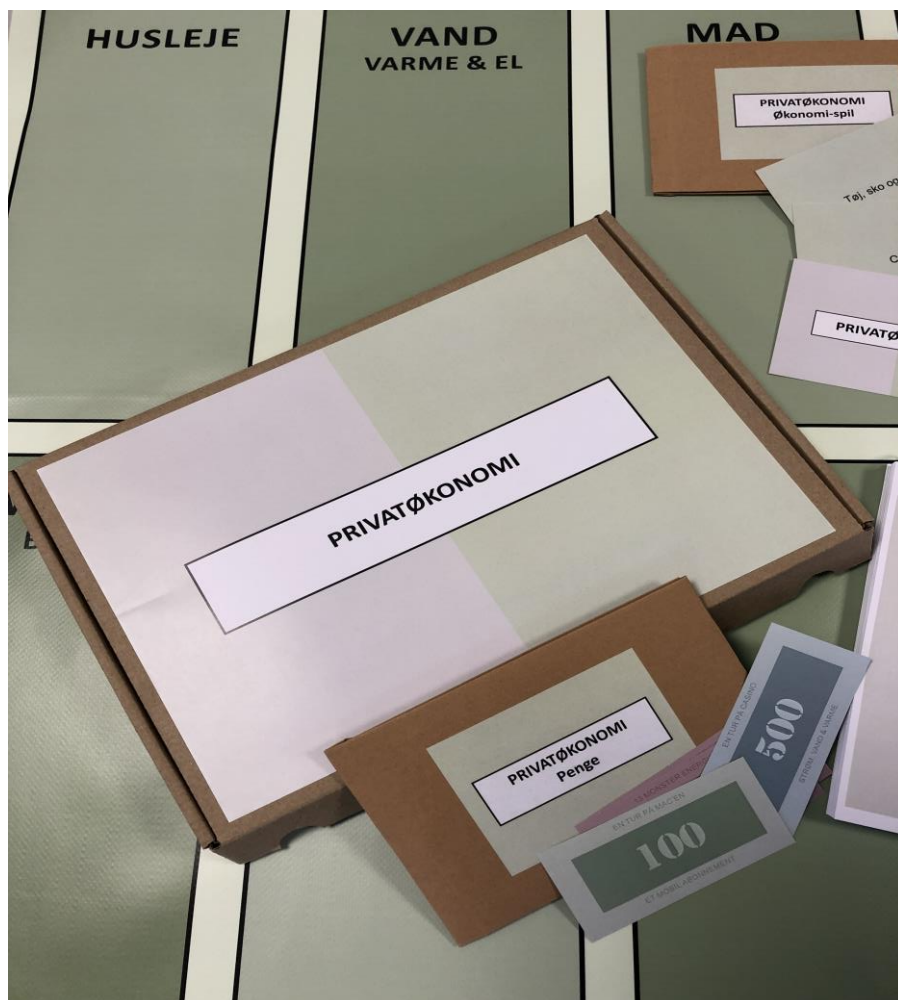
	JANUAR	FEBRUAR	MARTS	APRIL	MAJ	JUNI
FAGLIGE MÅL	<ul style="list-style-type: none">• Økonomi- og gældsrådgivning.• Betydningen af mødetid, tiltaleform, omgangstone, personlig hygiejne og personlig fremtræden.	<ul style="list-style-type: none">• Økonomi omkring boligforhold.• Egen indflydelse på arbejdspladskulturen.	<ul style="list-style-type: none">• Forskudsopgørelse, årsopgørelse + bestilling af skattekort.• Informationsøgning i forhold til en given problemstilling.	<ul style="list-style-type: none">• Indholdet på en lønseddel.• Modtage, forstå og udføre en anvist opgave.	<ul style="list-style-type: none">• Personskat, herunder baggrunden for opkrævning af skat.• Eleven skal kunne arbejde selvstændigt og sammen med andre.	<ul style="list-style-type: none">• Forbrugslån, herunder renter, ÅOP og gældsmæssige faldgruber.• Forholde sig til egen rolle og indsats i et samarbejde.
EKSTERNE SAMARBEJDS-PARTNERE	<ul style="list-style-type: none">• Besøg i bank.• Besøg af personalekonsulent.	<ul style="list-style-type: none">• Besøg af virksomhedsejer.• Besøg i boligforening.• Besøg på virksomheder.	<ul style="list-style-type: none">• Besøg på Borgerservice.• Besøg på bibliotek.• Besøg fra SKAT.	<ul style="list-style-type: none">• Besøg af økonomimedarbejder.• Besøg af fagforeningsperson, der kan gennemgå lønsedler.	<ul style="list-style-type: none">• Besøg fra SKAT.• Besøg på Borgerservice.	<ul style="list-style-type: none">• Besøg i bank.

Erfaring med brugen af materialet

- Mette (underviser) og Katrine (elev)
 - Elev og underviser – hvordan har I brugt materialet
 - Hvad er specielt godt ved materialet?
 - Hvad var vigtigt, da I var med til at udvikle materialet?



Opgave fra materiale



Gå på opdagelse i kompendiet, der indeholder et lille udsnit af materialet "Privatøkonomi".

Tilhørende materiale:

- Budget tavle i paprør
- Pengesedler i brun kuvert
- Gennemgå side 40-43 og 48 sammen.
- Løs opgaven på side 49 i fællesskab omkring bordet.

Opdel jer evt. i mindre grupper, rul budgettet ud og fordel pengene.

Drøftelse

Stil spørgsmålene til hinanden og drøft i fællesskab hvad I hver især mener:

- Hvad er din umiddelbare tanker om materialet der ligger på bordet foran dig?
- Hvad gør du allerede og kan tænke dig at gøre mere af i forhold til PASE undervisning?
- Hvad inspirerer materialet dig til?



Praktiske informationer

Materialet kan købes hos FGU Trekanten.

Pris: 2500,- pr. sæt

Ved interesse har vi medbragt 25 kasser, der kan købes i løbet af dagen.

Send Anne Marie en mail hvis I ønsker at købe en PASE-kasse 😊

Koder til Praxisonlineforløb bliver fremsendt efter køb af materiale.

Der kan fremsendes en regning til FGU Institution (EAN)





@FGUTrekanten



@FGUTrekanten



@FGUTrekanten




fgutrekanten.dk



Vinni Bonde


 vib@fgutrekanten.dk

 5051 5696



Anne Marie Kjærsgaard Petersen

 akp@fgutrekanten.dk

 6178 1198