



Bestyrelsesmøde

Fredag den 23. oktober 2020 kl. 10.30-12.30

Dagsorden

Deltagere:

Kommunerne

Henrik Hvidesten (FGU Midt- og Østsjælland)

Edin Hajder (FGU Himmerland)

Esben Kullberg (FGU Aarhus)

Lone Loklindt (FGU Hovedstaden)

Mogens Mulle Johansen (FGU Fyn)

Institutioner for erhvervsret uddannelse

A. Neil Jacobsen (FGU Vendsyssel)

Tilforordnede fra Direktør- og Rektorkollegiet

Hanne Fischer, formand (FGU Vestegnen)

Lone Hansen, næstformand (FGU Hovedstaden)

Arbejdstagerne

Palle Langkjær (FGU Sydøstjylland)

John Westhausen (FGU Vestegnen)

Arbejdsgiverne

Morten Hartvig Jakobsen (FGU Østjylland)

Michael Brandt (FGU Skolen Øst)

Medarbejderrepræsentanterne

Henrik Mikkelsen (FGU Østjylland)

Hans Albert Pedersen (FGU Fyn)

Fra sekretariatet i FGU Danmark

Lisa Goth, sekretariatschef

Marie Hoff Larsen, konsulent (referent)

- Formanden bød indledningsvist velkommen til bestyrelsens nyvalgte medlemmer ved FGU Danmarks generalforsamling den 7. oktober 2020. De nyvalgte medlemmer er Michael Brandt, repræsentant for arbejdsgiverne og bestyrelsesmedlem ved FGU Skolen Øst, og Hans Albert Pedersen, medarbejderrepræsentant og bestyrelsesmedlem ved FGU Fyn. Søren Slotsaa og Søren Janns udtræder af bestyrelsen.
- Bestyrelsen takker Søren Slotsaa og Søren Janns for deres arbejde i bestyrelsen.
- Herefter fulgte en kort præsentationsrunde af bestyrelsens medlemmer.

1. Godkendelse af dagsordenen

Indstilling: Bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning: Bestyrelsen godkendte dagsordenen.

2. Godkendelse af referat af bestyrelsesmøde den 27. august 2020 (bilag 1).

Indstilling: Bestyrelsen godkender referatet.

Beslutning: Bestyrelsen godkendte referatet.

3. Konstituering

Det fremgår af bestyrelsens forretningsordens § 2, at bestyrelsen konstituerer sig selv på det første møde efter den ordinære generalforsamling. Sidste år blev formad og 1. næstformand valgt for to år. Dvs. der på dette møde skal vælges en 2. næstformand for to år. Formand og næstformændene må ikke tilhøre samme valggruppe.

Indstilling: Bestyrelsen vælger en ny 2. næstformand.

- Bestyrelsen drøftede mulige justeringer i forhold til beskrivelsen af valg af formandskabet for bestyrelsen i bestyrelsens forretningsorden, bl.a. med henblik på at sikre løbende konstituering af næstformandsposterne.
- Bestyrelsen foreslog, at der afholdes konstituerende bestyrelsesmøder i direkte forlængelse af de ordinære generalforsamlinger.
- Morten Hartvig Jakobsen, repræsentant for arbejdstagerne og bestyrelsesmedlem ved FGU Østjylland, blev valgt som 2. næstformand for FGU Danmarks bestyrelse.

Beslutning: Morten Hartvig Jakobsen blev valgt som 2. næstformand for FGU Danmarks bestyrelse for 2 år. Bestyrelsen besluttede, at formandskabet gennemgår forretningsordenen for bestyrelsen, bl.a. med henblik på at sikre løbende konstituering af næstformandsposterne, som drøftes på det næste bestyrelsesmøde.

4. Godkendelse af referat med bilag fra den ordinære generalforsamling den 7. oktober 2020 (bilag 2 og 3) og opfølgning.

Referatet er vedlagt som bilag 1 og der er endvidere vedlagt bilag 2, som er budget for 2021, som påtænkes udsendt sammen med referatet.

Indstilling: Bestyrelsen godkender referatet.

- Bestyrelsen evaluerede FGU Danmarks generalforsamling, som blev afholdt den 7. oktober 2020.

- Det blev ved generalforsamlingen foreslået, at der udsendes et overslagsbudget for det kommende år sammen med materialet til generalforsamlingen. Sekretariatet har på den baggrund udarbejdet overslagsbudget for 2021, som udsendes til deltagerne i generalforsamlingen sammen med referat og øvrige bilag.
- Det blev ved generalforsamlingen besluttet, at bestyrelsen håndterer og prioriterer arbejdet med de indkomne forslag ved generalforsamlingen. Bestyrelsen drøfter de indkomne forslag i sammenhæng med det arbejde, som allerede er igangsat på det næste bestyrelsesmøde.
- Forud for de kommende generalforsamlinger ønsker bestyrelsen at drøfte, hvad bestyrelsens indstilling skal være i forhold til håndtering af de indkomne forslag ved generalforsamlingen.

Beslutning: Bestyrelsen godkendte referat med bilag fra den ordinære generalforsamling 2020 samt overslagsbudget for 2021, som udsendes til deltagerne i generalforsamlingen.

5. Nyt fra formanden

Indstilling: Bestyrelsen drøfter og tager status til efterretning.

- a. Tilbageløb fra kaffemøde med ny direktør i Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
 - Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har fået ny direktør, Julie Elm Vig Albertsen.
 - Der er afholdt kaffemøde mellem Henrik Hvidesten og Julie Albertsen.
 - STUK vil rigtig gerne i dialog med FGU Danmark og der opleves en stor lydhørhed i forhold til foreningens budskaber.
- b. Status på projekter/fondsansøgninger
 - FGU Danmark har indledt forskellige samarbejder med henblik på at skabe inspiration og udvikling på FGU-institutionerne.
 - **Grøn FGU:** TuborgFondet har tildelt projekt Grøn FGU 2.483.042 kr. Projektet ledes af Vedvarende Energi og gennemføres i samarbejde med Ung Energi og FGU Danmark. Projektet vil over de næste tre år uddanne elever til at være forandringsagenter, og der vil blive arrangeret bæredygtige aktiviteter og nationale event. Erhvervslivet inddrages, og der udarbejdes undervisningsmaterialer, som kan inddrages i både AGU-sporet og de faglige temaer, særligt "Miljø og Genbrug".
 - **Københavns Professionshøjskole:** FGU Danmark har i regi af det pædagogiske udvalg lavet et samarbejde med Københavns professionshøjskole (KP) med fokus på arbejdet med at skabe en fælles profession og udvikle den pædagogiske praksis i FGU. Der er afholdt en workshop, hvor repræsentanter for alle FGU Danmarks tre udvalg samt yderligere medarbejdere og mellemledere fra forskellige FGU-institutioner deltog. Udformningen af fondsansøgningen er i gang på baggrund af inputsne fra workshoppen.
 - **Bryd Unges Ledighed:** Projektet gennemføres i regi af Foreningen Nydansker. I projektet giver frivillige mentorer fra erhvervslivet FGU-elever konkret sparring på deres uddannelses- og jobønsker. 61 FGU-elever fra 7 FGU-institutioner er indtil videre blevet matchet med en mentor og forventningen er, at yderligere 100 elever bliver matchet i år. FGU Danmark sidder med i projektets styregruppe.
- c. Notater om EGU (bilag 4) og SPS (bilag 5)

- FGU Danmark har et stort fokus på både EGU-sporet og på den manglende mulighed for SPS-støttetimer til FGU-elever. Sekretariatet har på den baggrund udarbejdet to officielle notater, som er delt med flere partier, som har efterspurgt FGU Danmarks input i forhold til de to emner.
 - FGU Danmark har gennemført to undersøgelser om begge områder blandt FGU-institutionerne, som har dannet grundlag for notaterne.
 - Notaterne har dannet afsæt for politikernes tilbagemeldinger til børne- og undervisningsministeren på et aftalekredsmøde i forhold til de to emner.
 - Børne- og Undervisningsministeriet har udsendt en ny undersøgelse ud om SPS til seks FGU-institutioner. Alle FGU-institutioner opfordres til at orientere sekretariatet, når de modtager undersøgelser, høringer mv., så der kan ske en koordinering i forhold til det politiske arbejde.
 - Den vedtagne kompensationsordning for EGU-elever afventer fortsat udmøntning via et aktstykke. Det er en stor udfordring, da der er eksempler på virksomheder, som takker nej til nye EGU-elever, fordi de ikke har fået udbetalt kompensation for tidligere elever.
 - FGU Danmark presser på for at få kompensationsordningen udmøntet hurtigst muligt.
 - Bestyrelsen besluttede, at der skal laves en sammenstilling af et forløb på AGU/PGU- og EGU-sporet i forhold til taxameter, ydelser, institutionsomkostninger mv. for at danne et overblik over udgifter forbundet med forløb på de tre spor.
- d. Uddannelsespolitisk oplæg
- Bestyrelsen melder løbende punkter til det uddannelsespolitiske oplæg ind til sekretariatet, som udarbejder et udkast, som bestyrelsen kan behandle i starten af 2021.

Beslutning: Bestyrelsen tog formandens status til efterretning.

6. Orientering og drøftelse af bygningsanalysen på FGU-institutionerne, jf. bilag 6 a og b

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet har igangsat en undersøgelse af bygningerne på FGU-institutionerne. Materiale, som er udsendt vedr. analysen fra Styrelsen for Undervisning og Kvalitet er vedlagt som bilag 5 a og b. Bestyrelsen drøfter indholdet af materialet, og hvordan FGU Danmark skal følge op på analysen.

Indstilling: Bestyrelsen drøfter analysen og tager stilling til, hvordan der skal følges op på analysen.

- Lone Hansen, næstformand for FGU Danmarks Direktør- og Rektorkollegium præsenterede punktet.
- Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) har igangsat en undersøgelse af FGU-institutionernes bygninger med henblik på en afrapportering til aftalekredsen bag FGU.
- STUK har indgået en aftale med Deloitte om at gennemføre analysen.
- FGU Danmark er inviteret med i arbejdet med spørgerammen og undersøgelsen generelt. Der opleves en stor lydhørhed fra Deloitte, som har lyttet til alle de input FGU Danmark er kommet med i forhold til undersøgelsen.
- Spørgerammen blev udsendt til FGU-institutionerne i uge 45 og afrapporteringen er planlagt i uge 50.
- Bestyrelsen var enige om, at undersøgelsen bør forholde sig til lovgivningen og reformen som den ser ud nu, og hvad der skal til, for at institutionerne kan leve op til den.
- Bestyrelsen besluttede, at der indkaldes til bestyrelsesmøde når resultaterne af undersøgelsen forelægges.

Beslutning: Bestyrelsen besluttede, at bestyrelsen drøfter opfølgning på analysen når resultaterne/rapporten af undersøgelsen foreligger.

7. Kort status fra bestyrelsesmedlemmerne og Direktør- og Rektorkollegiet om FGU-relevant arbejde (bordet rundt)

Bestyrelsesmedlemmerne giver kort status på lokale udfordringer, løsninger mv., som er relevant for hele sektoren samt FGU-relevant arbejde.

Indstilling: Bestyrelsen tager stilling til, hvordan der skal handles på tilbagemeldingerne.

Kommentar: Bestyrelsens status omhandlede overordnet mulige drøftelsepunkter til kommende bestyrelsesmøder, herunder

- Deling af viden på tværs
- Invitation af eksperter inden for forskellige temaer
- Overgang til og valg af ungdomsuddannelse eller job

Beslutning: Bestyrelsen besluttede, at statusrunden fremadrettet skal tage udgangspunkt i et tema. Bestyrelsen besluttede, at temaet for det enkelte møde vedtages af formandskabet i samarbejde med sekretariatet.

8. Nyt fra sekretariatet (Bilag 7)

Sekretariatet orienterer kort om det aktuelle arbejde i FGU Danmark, jf. det udsendte bilag 6.

Indstilling: Bestyrelsen tager status til efterretning.

Beslutning: Bestyrelsen tog sekretariatets status til efterretning.

9. Drøftelse af understøttelse af de lokale bestyrelser.

Sekretariatet i FGU Danmark vil i 2021 sætte gang i et arbejde med særligt fokus på at understøtte de lokale bestyrelser på FGU-institutionerne.

Indstilling: Bestyrelsen drøfter eventuelle temaer og indsatser, som er relevante.

Beslutning: Punktet nåede ikke at blive drøftet. Bestyrelsen drøfter punktet på det næste bestyrelsesmøde.

10. Fastsættelse af dato for kommende ordinære generalforsamlinger og årsmøder

Det foreslås, at der fastsættes dato for kommende ordinære generalforsamlinger og årsmøder de kommende 3 år, så der hele tiden er planlagt datoer for mindst 3 år for at sikre langtidsplanlægningen i foreningen, men også reservation i relevante kalendere.

Indstilling: Bestyrelsen fastsætter dato for den ordinære generalforsamling samt årsmøde 3 år frem, og beslutter at dette offentliggøres på foreningens hjemmeside snarest muligt.

Beslutning: Formandskabet indstiller datoer for de næste tre års årsmøder og ordinære generalforsamlinger, som bestyrelsen træffer endelig beslutning om på det kommende bestyrelsesmøde. Herefter lægges datoerne på FGU Danmarks hjemmeside.

11. Eventuelt

Næste bestyrelsesmøde er 11. december 2020.

- Referater af bestyrelsesmøder kan findes på FGU Danmarks hjemmeside her:
<https://fgu.dk/referater-af-fgu-danmarks-bestyrelsesmoeder/>